

Mitteilungsblatt der Paris Lodron-Universität Salzburg

47. Kundmachung des im Rahmen des Habilitationsverfahrens von Dr. Leonhard Menges (beantragte Venia: „Philosophie“) abzuhaltenden öffentlichen Vortrags
48. Kundmachung der Wahl des Fachbereichskuriensprechers/der Fachbereichskuriensprecherin der Professor:innen des Fachbereichs Betriebswirtschaftslehre
49. Kundmachung der Wahl des Fachbereichskuriensprechers/der Fachbereichskuriensprecherin der Professor:innen des Fachbereichs Öffentliches Recht
50. Kundmachung der Wahl des Fachbereichskuriensprechers/der Fachbereichskuriensprecherin des Mittelbaus des Fachbereichs Öffentliches Recht
51. Kundmachung der Wahl des Fachbereichskuriensprechers/der Fachbereichskuriensprecherin des Mittelbaus des Fachbereichs Völkerrecht, Europarecht und Grundlagen des Rechts
52. Kundmachung der Wahl der Fachbereichskuriensprecherin/des Fachbereichskuriensprechers und deren/dessen StellvertreterIn des Fachbereichs Völkerrecht, Europarecht und Grundlagen des Rechts für das Allgemeine Universitätspersonal
53. Kundmachung der Wahl des Fakultätskuriensprechers/der Fakultätskuriensprecherin der Professor:innen der Gesellschaftswissenschaftlichen Fakultät
54. Kundmachung der Wahl des Fakultätskuriensprechers/der Fakultätskuriensprecherin des Mittelbaus der Gesellschaftswissenschaftlichen Fakultät
55. Kundmachung der Wahl des Fachbereichskuriensprechers/der Fachbereichskuriensprecherin der Professor:innen des Fachbereichs Erziehungswissenschaft
56. Kundmachung der Wahl des Fachbereichskuriensprechers/der Fachbereichskuriensprecherin der ProfessorInnen des Fachbereichs Politikwissenschaft
57. Kundmachung der Wahl des Fakultätskuriensprechers/der Fakultätskuriensprecherin des Mittelbaus und dessen/deren Stellvertretung an der Kulturwissenschaftlichen Fakultät
58. Kundmachung der Wahl des Fachbereichskuriensprechers/der Fachbereichskuriensprecherin der Professor:innen des Fachbereichs Linguistik
59. Kundmachung der Wahl der Mitglieder der Professorinnen und Professoren im Fachbereichsrat am Fachbereich Linguistik
60. Kundmachung der Wahl der Fachbereichskuriensprecherin/des Fachbereichskuriensprechers des Mittelbaus am Fachbereich Linguistik

61. Kundmachung der Wahl der Mitglieder des Mittelbaus im Fachbereichsrat am Fachbereich Linguistik

62. Kundmachung der Wahl des Fachbereichskuriensprechers/der Fachbereichskuriensprecherin des Allgemeinen Universitätspersonals des Fachbereichs Linguistik

63. Kundmachung der Wahl des Fakultätskuriensprechers/der Fakultätskuriensprecherin der Professor:innen der Natur- und Lebenswissenschaftlichen Fakultät

64. Kundmachung der Wahl des Fakultätskuriensprechers/der Fakultätskuriensprecherin des Allgemeinen Universitätspersonals der Natur- und Lebenswissenschaftlichen Fakultät

65. Kundmachung der Wahl des Fachbereichskuriensprechers/der Fachbereichskuriensprecherin des Allgemeinen Universitätspersonals des Fachbereichs Biowissenschaften und Medizinische Biologie

66. Kundmachung der Wahl des Fachbereichskuriensprechers/der Fachbereichskuriensprecherin des Mittelbaus des Fachbereichs Umwelt und Biodiversität

67. Kundmachung der Wahl des Fachbereichskuriensprechers/der Fachbereichskuriensprecherin des Allgemeinen Universitätspersonals des Fachbereichs Umwelt und Biodiversität

68. Kundmachung der Wahl des Fakultätskuriensprechers/der Fakultätskuriensprecherin des Mittelbaus der Fakultät für Digitale und Analytische Wissenschaften

69. Kundmachung der Wahl des Fakultätskuriensprechers/der Fakultätskuriensprecherin des Allgemeinen Universitätspersonals der Fakultät für Digitale und Analytische Wissenschaften

70. Kundmachung der Wahl des Fachbereichskuriensprechers/der Fachbereichskuriensprecherin des Mittelbaus des Fachbereichs Artificial Intelligence and Human Interfaces

71. Kundmachung der Wahl des Fachbereichskuriensprechers/der Fachbereichskuriensprecherin des Allgemeinen Universitätspersonals des Fachbereichs Artificial Intelligence and Human Interfaces

72. Kundmachung der Wahl des Fachbereichskuriensprechers/der Fachbereichskuriensprecherin des Mittelbaus des Fachbereichs Informatik

73. Kundmachung der Wahl des Fachbereichskuriensprechers/der Fachbereichskuriensprecherin des Allgemeinen Universitätspersonals des Fachbereichs Informatik

74. Ausschreibung des Kurt-Zopf-Förderpreises der Universität Salzburg – 2021 / Announcement of the Kurt-Zopf-Prize of the University of Salzburg – 2021

75. Stellenausschreibungen an der Universität Salzburg

76. Ausschreibung einer Projektstelle an der Universität Salzburg

47. Kundmachung des im Rahmen des Habilitationsverfahrens von Dr. Leonhard Menges (beantragte Venia: „Philosophie“) abzuhaltenden öffentlichen Vortrags

Termin: Montag, 29. November 2021, um 09.15 Uhr

Videokonferenz (Webex-Meeting):

Für die Teilnahme am öffentlichen Kolloquium per Video ist eine Anmeldung bis spätestens 25. November 2021 an das Postfach KGW-Priority@plus.ac.at erforderlich.

Technische Hinweise ergehen rechtzeitig vor dem Kolloquium an alle angemeldeten Personen vom Postfach KGW-Priority.

Thema: „Das Recht auf Privatsphäre als ein Recht auf Kontrolle“

Vortragssprache: Deutsch

Univ.-Prof. Charlotte Werndl
Vorsitzende der Habilitationskommission

48. Kundmachung der Wahl des Fachbereichskuriensprechers/der Fachbereichskuriensprecherin der Professor:innen des Fachbereichs Betriebswirtschaftslehre

Die Wahl des Fachbereichskuriensprechers/der Fachbereichskuriensprecherin für die Professor:innen am Fachbereich Betriebswirtschaftslehre findet am

Dienstag, 14.12.2021, 12 bis 16 Uhr

im Raum 2.08 (Kapitelgasse 5-7, 2. Stock) statt.

Diese Kundmachung gilt als Ladung.

49. Kundmachung der Wahl des Fachbereichskuriensprechers/der Fachbereichskuriensprecherin der Professor:innen des Fachbereichs Öffentliches Recht

Die Wahl des Fachbereichskuriensprechers/der Fachbereichskuriensprecherin (und seines/seiner Stellvertreter:in) für die Professor:innen am Fachbereich Öffentliches Recht findet **im Zeitraum vom Donnerstag 2.12. um 09:00 bis Mittwoch 8.12. um 12:30 statt**. Dafür steht im Raum 1.05, 1. Stock, Kapitelgasse 5-7 (bei Frau Martina Wurnitsch), eine Wahlurne bereit.

Das Wahlergebnis wird am Mittwoch 8.12. bekannt gegeben werden.

Diese Kundmachung gilt als Ladung.

50. Kundmachung der Wahl des Fachbereichskuriensprechers/der Fachbereichskuriensprecherin des Mittelbaus des Fachbereichs Öffentliches Recht

Die Wahl des Fachbereichskuriensprechers/der Fachbereichskuriensprecherin für den Mittelbau am Fachbereich Öffentliches Recht findet am

Donnerstag, 9. Dezember 2021, von 9 – 12 Uhr,

im Raum 1.05, 1. Stock, Kapitelgasse 5-7 statt.

Diese Kundmachung gilt als Ladung.

51. Kundmachung der Wahl des Fachbereichskuriensprechers/der Fachbereichskuriensprecherin des Mittelbaus des Fachbereichs Völkerrecht, Europarecht und Grundlagen des Rechts

Die Wahl des Fachbereichskuriensprechers/der Fachbereichskuriensprecherin für den Mittelbau am Fachbereich Völkerrecht, Europarecht und Grundlagen des Rechts findet am

Mittwoch, 1. Dezember 2021, 15.30 Uhr

im HS 213, 2. Stock, Churfürststraße 1, 5020 Salzburg statt.
Diese Kundmachung gilt als Ladung.

52. Kundmachung der Wahl der Fachbereichskuriensprecherin/des Fachbereichskuriensprechers und deren/dessen StellvertreterIn des Fachbereichs Völkerrecht, Europarecht und Grundlagen des Rechts für das Allgemeine Universitätspersonal

Die Wahl der Fachbereichskuriensprecherin/des Fachbereichskuriensprechers und deren/dessen StellvertreterIn für das Allgemeine Universitätspersonal am Fachbereich Völkerrecht, Europarecht und Grundlagen des Rechts findet am

Freitag, den 3. Dezember 2021, 8.00 Uhr,

in Form einer Briefwahl statt.

Diese Kundmachung gilt als Ladung.

53. Kundmachung der Wahl des Fakultätskuriensprechers/der Fakultätskuriensprecherin der Professor:innen der Gesellschaftswissenschaftlichen Fakultät

Die Wahl des Fakultätskuriensprechers/der Fakultätskuriensprecherin der Professor:innen findet am
Donnerstag, 02.12.2021, um 17:00 Uhr

statt.

Die Versammlung der Professor:innen wird online per Webex stattfinden und die Wahl wird mittels PLUS-Wahl erfolgen. Eine Woche im Voraus, am 25.11., wird der Link zum Webex-Treffen an alle wahlberechtigten Mitglieder der Professor:innenkurie der neuen Gesellschaftswissenschaftlichen Fakultät per E-Mail versendet werden. In dieser E-Mail werden die Mitglieder auch eingeladen, Herrn Prof. Christopher Gauker Wahlvorschläge zu übermitteln.

Diese Kundmachung gilt als Ladung.

54. Kundmachung der Wahl des Fakultätskuriensprechers/der Fakultätskuriensprecherin des Mittelbaus der Gesellschaftswissenschaftlichen Fakultät

Die Wahl des Fakultätskuriensprechers/der Fakultätskuriensprecherin des Mittelbaus findet am
Donnerstag, 16.12. 2021, 13 Uhr s.t.

im HS E.001 (Thomas Bernhard, Unipark) statt.

Diese Kundmachung gilt als Ladung.

55. Kundmachung der Wahl des Fachbereichskuriensprechers/der Fachbereichskuriensprecherin der Professor:innen des Fachbereichs Erziehungswissenschaft

Die Wahl des Fachbereichskuriensprechers/der Fachbereichskuriensprecherin für die Professor:innen am Fachbereich Erziehungswissenschaft findet online statt.

Wahlbeginn: Donnerstag, den 02. Dezember 2021 ab 09:00 Uhr

Wahlende: Montag, den 06. Dezember 2021 bis 12:00 Uhr

Diese Kundmachung gilt als Ladung.

56. Kundmachung der Wahl des Fachbereichskuriensprechers/der Fachbereichskuriensprecherin der ProfessorInnen des Fachbereichs Politikwissenschaft

Die Wahl des Fachbereichskuriensprechers/der Fachbereichskuriensprecherin für die ProfessorInnenkurie am Fachbereich Politikwissenschaft findet am

Mittwoch, 01.12.2021, 9.30 Uhr

im HS 388 (Institutshaus für Gesellschaftswissenschaften), Rudolfskai 42 statt.
Diese Kundmachung gilt als Ladung.

57. Kundmachung der Wahl des Fakultätskuriensprechers/der Fakultätskuriensprecherin des Mittelbaus und dessen/deren Stellvertretung an der Kulturwissenschaftlichen Fakultät

Die Wahl des Fakultätskuriensprechers/der Fakultätskuriensprecherin des Mittelbaus und dessen/deren Stellvertretung an der Kulturwissenschaftlichen Fakultät findet am

Mittwoch, dem 1. Dezember 2021, von 8 bis 20 Uhr

über polys online statt.

Eine Ladung zur Abstimmung wird den Wahlberechtigten rechtzeitig zugestellt.

58. Kundmachung der Wahl des Fachbereichskuriensprechers/der Fachbereichskuriensprecherin der Professor:innen des Fachbereichs Linguistik

Die Wahl des Fachbereichskuriensprechers/der Fachbereichskuriensprecherin für die Professor:innen am Fachbereich Linguistik findet am

Donnerstag, 02.12.2021, 8:30 Uhr

im Raum UNIPOG 3.226 (3.442) statt.

Diese Kundmachung gilt als Ladung.

59. Kundmachung der Wahl der Mitglieder der Professorinnen und Professoren im Fachbereichsrat am Fachbereich Linguistik

Die Wahl der Mitglieder und stellvertretenden Mitglieder des Fachbereichsrates für die Professorinnen und Professoren am Fachbereich Linguistik findet am

Donnerstag, 02.12.2021, 9:00 Uhr

im Raum UNIPOG 3.226 (3.442) statt.

Diese Kundmachung gilt als Ladung.

60. Kundmachung der Wahl der Fachbereichskuriensprecherin/des Fachbereichskuriensprechers des Mittelbaus am Fachbereich Linguistik

Die Wahl der Fachbereichskuriensprecherin des Fachbereichskuriensprechers/ des Mittelbaus am Fachbereich Linguistik findet am

Mittwoch, 01.12.2021 um 12.00 Uhr s.t.

im **Konferenzraum** des Fachbereichs (3.442) statt.

Diese Kundmachung gilt als Ladung.

61. Kundmachung der Wahl der Mitglieder des Mittelbaus im Fachbereichsrat am Fachbereich Linguistik

Die Wahl der Mitglieder des Mittelbaus im Fachbereichsrat am Fachbereich Linguistik findet am

Mittwoch, 01.12.2021 um 12.30 Uhr s.t.

im **Konferenzraum** des Fachbereichs (3.442) statt.

Diese Kundmachung gilt als Ladung.

62. Kundmachung der Wahl des Fachbereichskuriensprechers/der Fachbereichskuriensprecherin des Allgemeinen Universitätspersonals des Fachbereichs Linguistik

Die Wahl des Fachbereichskuriensprechers/der Fachbereichskuriensprecherin des Allgemeinen Universitätspersonals findet am

Mittwoch, 01.12.2021, 09:30 Uhr

im Raum UNIPOG 3.226 (3.442) statt.

Diese Kundmachung gilt als Ladung.

63. Kundmachung der Wahl des Fakultätskuriensprechers/der Fakultätskuriensprecherin der Professor:innen der Natur- und Lebenswissenschaftlichen Fakultät

Die Wahl des Fakultätskuriensprechers/der Fakultätskuriensprecherin der Professor:innen der Natur- und Lebenswissenschaftlichen Fakultät findet in Präsenz am

Mittwoch, 15. Dezember 2021, 14 Uhr

im Dekanatssitzungssaal des NaWi-Gebäudes, Hellbrunner Straße 34, statt.

Diese Kundmachung gilt als Ladung.

64. Kundmachung der Wahl des Fakultätskuriensprechers/der Fakultätskuriensprecherin des Allgemeinen Universitätspersonals der Natur- und Lebenswissenschaftlichen Fakultät

Die Wahl des Fakultätskuriensprechers/der Fakultätskuriensprecherin des Allgemeinen Universitätspersonals findet am

Dienstag, 21.12.2021, um 10:00 Uhr

im Audi Max statt.

Diese Kundmachung gilt als Ladung.

65. Kundmachung der Wahl des Fachbereichskuriensprechers/der Fachbereichskuriensprecherin des Allgemeinen Universitätspersonals des Fachbereichs Biowissenschaften und Medizinische Biologie

Die Wahl des Fachbereichskuriensprechers/der Fachbereichskuriensprecherin des Allgemeinen Universitätspersonals für den Fachbereich Biowissenschaften und Medizinische Biologie findet am

Montag, 06.12.2021, 10:00 Uhr

im HS 403 statt.

Diese Kundmachung gilt als Ladung.

66. Kundmachung der Wahl des Fachbereichskuriensprechers/der Fachbereichskuriensprecherin des Mittelbaus des Fachbereichs Umwelt und Biodiversität

Die Wahl des Fachbereichskuriensprechers/der Fachbereichskuriensprecherin für den Mittelbau am Fachbereich Umwelt und Biodiversität findet am

Montag, 6. Dezember 2021, 12:00Uhr

im HS 403 (Grüner Hörsaal) statt.

Diese Kundmachung gilt als Ladung.

67. Kundmachung der Wahl des Fachbereichskuriensprechers/der Fachbereichskuriensprecherin des Allgemeinen Universitätspersonals des Fachbereichs Umwelt und Biodiversität

Die Wahl des Fachbereichskuriensprechers/der Fachbereichskuriensprecherin für das Allgemeine Universitätspersonal am Fachbereich Umwelt und Biodiversität findet am

Donnerstag, 16.12.2021, 10:00 – 12:00 Uhr

im HS 403 (Grüner Hörsaal) statt.

Diese Kundmachung gilt als Ladung.

68. Kundmachung der Wahl des Fakultätskuriensprechers/der Fakultätskuriensprecherin des Mittelbaus der Fakultät für Digitale und Analytische Wissenschaften

Die Wahl des Fakultätskuriensprechers/der Fakultätskuriensprecherin des Mittelbaus findet am

Donnerstag, 2.12.2021, 16:30 Uhr

im Hörsaal II – Lise Meitner (Jakob Haringer Straße 2A) statt.

Diese Kundmachung gilt als Ladung.

69. Kundmachung der Wahl des Fakultätskuriensprechers/der Fakultätskuriensprecherin des Allgemeinen Universitätspersonals der Fakultät für Digitale und Analytische Wissenschaften

Die Wahl des Fakultätskuriensprechers/der Fakultätskuriensprecherin des Allgemeinen Universitätspersonals findet am

Dienstag, 14.12.2021, von 10:00 Uhr bis 13:00 Uhr

in Form einer Online-Abstimmung statt. (Link wird den Wahlberechtigten rechtzeitig bekanntgegeben.)

Diese Kundmachung gilt als Ladung.

70. Kundmachung der Wahl des Fachbereichskuriensprechers/der Fachbereichskuriensprecherin des Mittelbaus des Fachbereichs Artificial Intelligence and Human Interfaces

Die Wahl des Fachbereichskuriensprechers/der Fachbereichskuriensprecherin für den Mittelbau am Fachbereich Artificial Intelligence and Human Interfaces findet am

Freitag, 3. Dezember, 11h-12h

HS T01, Jakob-Haringer-Straße 2, statt.

Diese Kundmachung gilt als Ladung.

71. Kundmachung der Wahl des Fachbereichskuriensprechers/der Fachbereichskuriensprecherin des Allgemeinen Universitätspersonals des Fachbereichs Artificial Intelligence and Human Interfaces

Die Wahl des Fachbereichskuriensprechers/der Fachbereichskuriensprecherin für das Allgemeine Universitätspersonal am Fachbereich Artificial Intelligence and Human Interfaces findet am

Dienstag, 14.12.2021 von 10:00 bis 13:00 Uhr

in Form einer Online-Abstimmung statt (der Link wird den Wahlberechtigten rechtzeitig bekannt gegeben).

Diese Kundmachung gilt als Ladung.

72. Kundmachung der Wahl des Fachbereichskuriensprechers/der Fachbereichskuriensprecherin des Mittelbaus des Fachbereichs Informatik

Die Wahl des Fachbereichskuriensprechers/der Fachbereichskuriensprecherin für den Mittelbau am Fachbereich Informatik findet am

Mittwoch, 1.12.2021, 11:00 Uhr

im Hörsaal T01 (JAK2EG0.01 Jakob-Haringer-Straße 2) statt.

Diese Kundmachung gilt als Ladung.

73. Kundmachung der Wahl des Fachbereichskuriensprechers/der Fachbereichskuriensprecherin des Allgemeinen Universitätspersonals des Fachbereichs Informatik

Die Wahl des Fachbereichskuriensprechers/der Fachbereichskuriensprecherin des Allgemeinen Universitätspersonals am Fachbereich Informatik findet am

Dienstag, 14.12.2021, von 10:00 Uhr bis 13:00 Uhr

in Form einer Online-Abstimmung statt. (Link wird den Wahlberechtigten rechtzeitig bekanntgegeben.)

Diese Kundmachung gilt als Ladung.

74. Ausschreibung des Kurt-Zopf-Förderpreises der Universität Salzburg – 2021 / Announcement of the Kurt-Zopf-Prize of the University of Salzburg – 2021

Im Andenken an Herrn Kurt Zopf, einen großzügigen Förderer der Universität, schreibt die Universität Salzburg jährlich den mit 10.000,- Euro dotierten Kurt-Zopf-Förderpreis für Angehörige der Universität aus. Mit dieser Auszeichnung sollen hochrangige und international beachtete wissenschaftliche Publikationsleistungen von bereits renommierten Wissenschaftler*innen der Universität honoriert und deren weitere wissenschaftliche Karriere an der Universität Salzburg gefördert werden.

Der Fokus liegt hierbei jährlich alternierend auf jeweils anderen Organisationseinheiten der Universität Salzburg und richtet sich demnach an die entsprechenden Fachgebiete. Damit verbunden ist ein ebenso alternierender Wechsel der jeweils anvisierten Publikationsmedien.

Die Ausschreibung des Jahres 2021 zielt auf jene Organisationseinheiten der Universität Salzburg ab, welche folgende Fachgebiete umfassen (verbunden mit dem möglichen Publikationsmedium):

Fachgebiet	Mögliches Publikationsmedium
Geistes-, Kultur- und/oder Sozialwissenschaft, Rechtswissenschaft, Theologie	Jeweils gesondert beurteilt und prämiert: - Journalbeitrag bzw. - Monographie

Grundlage für die Auswahl des Preises ist eine wissenschaftliche Originalpublikation, die innerhalb der drei der Ausschreibung vorangegangenen Kalenderjahre erschienen ist (d.h. 2018, 2019, 2020; damit besteht die Möglichkeit, eine Publikation des letztmöglichen Veröffentlichungsjahres (in diesem Fall 2020) auch erst bei der übernächsten Ausschreibung im Jahr 2023 einzureichen). Die Entscheidung des optimaleren Zeitpunktes der Einreichung obliegt d. Bewerber*in.

Für die Begutachtung der Anträge wird als Jury, um eine facheinschlägige und objektive Beurteilung zu gewährleisten, eine hochrangige und erfahrene, uni-externe Expertenkommission eingesetzt.

Für die Auswahl der zu prämierenden Publikation geht die Jury von folgenden Kriterien aus:

- Reputation des Publikationsmediums (Verlag, etc.) innerhalb der Forschungsdisziplin
- Originalität der Zielsetzung der Publikation (Hypothesen, Theorien, Modelle)

- Neuartigkeit und wissenschaftliche Bedeutung der Ergebnisse in der Forschungsdisziplin
- Qualität der Ausarbeitung des Themas (Methoden, Analysen, Schlussfolgerungen)
- Präsentation des Inhalts und der Form der Arbeit
- Bei einer Mehrautorenschaft: Beitrag d. Bewerber*in an der Publikation (Erläuterungen dazu können z.B. im Rahmen des Bewerbungsschreibens vermerkt werden; maximal 2 Seiten)
- Publikationen, die überwiegend in Salzburg entstanden sind, werden favorisiert

Der Preis kann auch geteilt werden. Von dem Preisgeld (z.B. 10.000,- Euro (brutto)) sind 80% (im Beispiel: 8.000,- Euro (brutto)) für die eigene wissenschaftliche Arbeit d. Preisträger*in an der Universität Salzburg bestimmt. 20% (brutto) (im Beispiel: 2.000,- Euro (brutto)) stehen d. Preisträger*in zur freien Verfügung bzw. gelten diese als letztendliches Preisgeld für den Fall, dass d. Preisträger*in die weitere wissenschaftliche Karriere außerhalb der Universität Salzburg fortsetzt. Die Vergabe des Kurt-Zopf-Förderpreises findet im Rahmen der „Night of Excellence“ statt. Alle Bewerber*innen werden über die getroffene Entscheidung benachrichtigt.

Bewerbungsbedingungen:

- Habilitierte*r Angehörige*r der Universität Salzburg in aktivem Dienststand
- Wissenschaftliche Originalpublikation innerhalb der drei der Ausschreibung des Förderpreises vorangegangenen Kalenderjahre (d.h.: 2018/2019/2020).
- Falls für eine Publikation sowohl eine Online-Publikation als auch eine Druckausgabe existiert und eines der Erscheinungsdaten außerhalb des Bezugszeitraums für eine Bewerbung liegt, bleibt es d. Bewerber*in überlassen, in welchem Ausschreibungsjahr die Bewerbung erfolgt.
- Ein und dieselbe Publikation kann nur 1x für den Kurt-Zopf-Förderpreis eingereicht werden.
- Es kann nur eine Arbeit eingereicht werden.
- Die Bewerbung bzw. der Erhalt eines Preises an/von einer anderen Stelle für ein und dieselbe Publikation ist in jedem Fall anzugeben.

Bewerbungsmodalitäten:

Anträge müssen folgende Unterlagen bzw. Informationen beinhalten (bevorzugt in elektronischer Form):

- Formloses Anschreiben (mit Kontaktdaten);
- Der Bewerbung zugrundeliegende wissenschaftliche Publikation;
im Falle der Einreichung einer Monographie: zusätzlich zur elektronischen Fassung bitten wir auch um 2 gedruckte Exemplare (diese werden Ihnen nach Abschluss des Verfahrens wieder retourniert);
Versand bitte an: Abteilung „Forschungsservice und Technologietransfer“, Kapitelgasse 6, 5020 Salzburg, z.H. Elisabeth Egger;
- Ein Abstract der Publikation;
- Eventuell vorliegende Rezensionen oder vergleichbare Einschätzungen oder Stellungnahmen zur eingereichten Arbeit (inklusive der Information über ein etwaiges Naheverhältnis zu d. Verfasser*in (z.B. Ko-Autorenschaft, Gastprofessur, gleiche Organisationseinheit));

Bewerbungen können **bis zum 01.02.2022** bei Frau Mag. Elisabeth Egger (Abteilung Forschungsservice und Technologietransfer, Tel. 0662-8044-2453, E-Mail e.egger@plus.ac.at) eingereicht werden, die auch für Informationen und bei Rückfragen zur Verfügung steht.

Auf die Zuerkennung des Preises besteht kein Rechtsanspruch.

Announcement of the Kurt-Zopf-Prize of the University of Salzburg – 2021

In memory of Mr. Kurt Zopf, a generous supporter of our institution, the University of Salzburg has been offering the annual Kurt Zopf Award, endowed with 10,000 euros, for members of the University

since 2011. This award is intended to honor high-ranking and internationally recognized scientific publication achievements of already renowned scientists of the Salzburg University and to promote their further scientific career there.

The proposal call for the procedure "Kurt Zopf Prize 2021" focuses on publications from departments of the University of Salzburg covering the areas:	
Department areas	Possible publishing medium
humanities, cultural studies and/or social sciences, legal sciences, theology	Awarded separately: - scientific journal articles respectively - monographs

YEAR of PUBLICATION: The basis for the application within the call for proposals **for the ongoing procedure "Kurt Zopf Prize 2021"** is an original scientific publication issued within the three calendar years preceding the award (i.e. 2018, 2019, 2020).

To ensure a professional and objective evaluation procedure, submissions are evaluated by a jury consisting of senior, experienced, scientific experts, external to the University of Salzburg.

Award Criteria

- Reputation of the publication media (publisher, etc.) within the research discipline
- Originality of the purpose of publication (hypotheses, theories, models)
- Novelty and scientific significance of the findings in the research discipline
- Quality of the preparation of the subject (methodology, analysis and conclusions)
- Presentation (content and style)
- Multi-authorship: the applicant(s) contribution to the publication (explanations can be noted in the cover letter; max. 2 pages)
- Publications written predominantly in Salzburg will be favored

The prize can be shared. Regarding the amount of money (e.g. € 10,000 gross), 80% (such as € 8,000 gross) of the total amount will be allotted for the recipient's scientific work at the University of Salzburg. The remaining 20% (such as € 2,000 gross) can be used at the recipient's discretion. Respectively if the awardee leaves the University of Salzburg 20% (such as € 2,000 gross) shall be considered as prize money. Presentation of the Kurt-Zopf-Prize will take place within the "Night of Excellence". All applicants will be notified of the final decision made.

Eligibility Criteria

- only habilitated members of the University of Salzburg with an active employment can apply for the Kurt Zopf Prize;
- Scientific publication of work within the previous three calendar years (2018/2019/2020);
- If there is both a print and an online published version with one of the publication dates not falling within the reference period for an application, it is up to the applicant to decide for which year he/she is going to apply for the prize;
- One and the same publication can be submitted only once for the Kurt Zopf Prize;
- Only one publication can be submitted;
- further award applications for the same publication have to be announced;

Application Procedure

Applications must include the following documents (preferably in electronic form)

- Informal letter with contact information including physical and e-mail addresses and phone-numbers;
- A copy of the scientific publication;
in case of applying with a monograph please provide 2 printed editions additionally to the electronic version of the publication (they will be returned after the award selection process);

please send to: "Research Service and Technology Transfer", Kapitelgasse 6, 5020 Salzburg, attn. Elisabeth Egger;

- Abstract of the publication;
- Reviews or other evaluations of the publication, if available (including Information about possible close relationship (e.g. coauthor, same department affiliation));

Applications should be submitted to Elisabeth Egger no later than **February 1st, 2022** ("Research Service and Technology Transfer", Tel 0662-8044-2453, e-mail e.egger@plus.ac.at). If you are in need of additional information, refer to the contact information above.

The jury's decision is final. There is no legal recourse and no right to appeal.

75. Stellenausschreibungen an der Universität Salzburg

Die Paris-Lodron-Universität Salzburg strebt eine Erhöhung des Frauenanteils beim wissenschaftlichen und beim allgemeinen Universitätspersonal insbesondere in Leitungsfunktionen an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bei gleicher Qualifikation werden Frauen vorrangig aufgenommen.

Personen mit Behinderungen oder chronischen Erkrankungen, die die geforderten Qualifikationskriterien erfüllen, werden ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert. Informationen erhalten Sie unter der Telefonnummer +43/662/8044-2462 sowie unter disability@plus.ac.at.

Um eine geschlechtsneutrale Formulierung zu gewährleisten, werden geschlechterspezifische Artikel, Pronomen und Adjektive im Text abgekürzt dargestellt.

Leider können die Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstehen, nicht vergütet werden.

Die Aufnahmen erfolgen nach den Bestimmungen des Universitätsgesetzes 2002 (UG) und des Angestelltengesetzes.

Ihre Bewerbung **unter Angabe der Geschäftszahl der Stellenausschreibung** senden Sie bitte per E-Mail an bewerbung@plus.ac.at

wissenschaftliche Stelle

GZ A 0147/1-2021

An der **School of Education** bzw. am **Fachbereich Erziehungswissenschaft** gelangt die Stelle e. wissenschaftlichen Mitarbeiter*in im Forschungs- und Lehrbetrieb gemäß UG und Angestelltengesetz mit e. **Senior Lecturer** gem. § 26 Kollektivvertrag der Universitäten zur Besetzung. (Verwendungsgruppe B1; das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt € 1.485,80 brutto (14× jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen erhöhen.)

- Vorgesehener Dienstantritt: 1. März 2022
- Beschäftigungsdauer: unbefristet
- Beschäftigungsausmaß: Halbbeschäftigung
- Arbeitszeit: nach Vereinbarung
- Aufgabenbereiche: Lehre im Bereich Bildungswissenschaften (Lehramt) im Ausmaß von 8 Semesterwochenstunden sowie Mitwirkung an Verwaltungsaufgaben im Zusammenhang mit der Lehre (abhängig vom damit verbundenen Aufwand für eine Lehrveranstaltung kann es

zu einer höheren Semesterstundenanzahl ohne Erhöhung des Beschäftigungsausmaßes kommen)

- Anstellungsvoraussetzung: abgeschlossenes Diplom- bzw. Masterstudium, vorzugsweise ein Lehramt
- Erwünschte Zusatzqualifikationen: Schulerfahrung (mehrjährige Tätigkeit als Lehrperson); Zusatzqualifikation im Feld Unterricht-Schule (z.B. im Bereich kommunikative Kompetenz/Konfliktlösung/Beratung)
- Gewünschte persönliche Eigenschaften: Teamfähigkeit, Flexibilität, Freude an der Arbeit mit Studierenden, Belastbarkeit

Telefonische Auskünfte werden gerne unter Tel. Nr. +43/662-8044/7389 gegeben.

Bewerbungsfrist bis 8. Dezember 2021

nichtwissenschaftliche Stellen

GZ A 0135/1-2021

Am **Fachbereich Betriebswirtschaftslehre** gelangt die Stelle **e. Referent*in** gemäß Angestelltengesetz, Verwendungsgruppe IIIa des Kollektivvertrages der Universitäten zur Besetzung. Das monatliche Mindestgehalt für diese Verwendung beträgt € 1.073,70 brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitspezifischer Vorerfahrungen erhöhen.

- Vorgesehener Dienstantritt: 3. Jänner 2022
- Beschäftigungsdauer: unbefristet
- Beschäftigungsausmaß in Wochenstunden: 20
- Arbeitszeit: nach Vereinbarung
- Aufgabenbereiche: organisatorische Leitung des Fachbereichs im Bereich der Administration in Forschung und Lehre und administrative Unterstützung der Fachbereichsleitung; Koordination der Sekretariate des Fachbereichs bzgl. der administrativen Aufgaben des Fachbereichs in Lehre, Forschung und Verwaltung sowie in der Zusammenarbeit mit der Universitätsverwaltung und dem Fakultätsbüro; zentrale Koordination der Personaladministration auf Fachbereichsebene; eigenverantwortliche Zusammenstellung und Auswertung von Daten für die verschiedenen fachbereichsbezogenen Statistiken; Zuständigkeit für die Budgetangelegenheiten (Planung, Verwaltung, Kontrolle); administrative Unterstützung von Projekten des Fachbereichs; Organisation von Veranstaltungen des Fachbereichs
- Anstellungsvoraussetzungen: Reifeprüfung oder gleichzuhaltende Ausbildung; sehr gute EDV-Kenntnisse in den MS Office-Programmen sowie SAP; sehr gute Englischkenntnisse
- Erwünschte Zusatzqualifikation: Erfahrung im Universitätsbetrieb
- Gewünschte persönliche Eigenschaften: hohes Organisationstalent sowie Koordinations- und Kommunikationsfähigkeiten; Team- und Netzwerkfähigkeiten; Eigeninitiative und Servicebewusstsein; Verlässlichkeit und Belastbarkeit; intellektuelle Flexibilität und analytische Fähigkeiten

Telefonische Auskünfte werden gerne unter Tel. Nr. +43/662-8044/3740 gegeben.

Bewerbungsfrist bis 8. Dezember 2021

GZ A 0128/1-2021

Am **Fachbereich Biowissenschaften** gelangt die Stelle **e. Referent*in** gemäß Angestelltengesetz, Verwendungsgruppe IIIa des Kollektivvertrages der Universitäten zur Besetzung. Das monatliche Mindestgehalt für diese Verwendung beträgt € 2.147,30 brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitspezifischer Vorerfahrungen erhöhen.

- Vorgesehener Dienstantritt: ehestmöglich
- Beschäftigungsdauer: 3 Jahre
- Beschäftigungsausmaß in Wochenstunden: 40
- Arbeitszeit: nach Vereinbarung
- Aufgabenbereiche: Verwaltung und Koordination der biologischen Studiengänge des FB Biowissenschaften, insbesondere der medizinisch-biologischen Studienrichtungen; selbständige Verwaltungstätigkeit im Rahmen der Lehrplanung, Prüfungs- und Raumverwaltung; allgemeine Büro- und Sekretariatsarbeiten; Unterstützung der Administration von Lehr-, und Forschungstätigkeiten; Projektverwaltung, Korrespondenzen
- Anstellungsvoraussetzungen: abgeschlossene Reifeprüfung oder gleichwertige Ausbildung; sehr gute EDV-Kenntnisse (MS-Office), Grundkenntnisse Rechnungswesen/Buchhaltung, sowie sehr gute Rechtschreibkenntnisse
- Erwünschte Zusatzqualifikationen: Erfahrung mit der Anwendung Uni-spezifischer Computerprogramme (Plusonline, SAP); Erfahrung in der Lehrplanung; Grundkenntnisse Rechnungswesen/Buchhaltung; Englischkenntnisse
- Gewünschte persönliche Eigenschaften: Teamfähigkeit, Belastbarkeit, Zuverlässigkeit, selbständiges Arbeiten, Organisations- und Koordinationsfähigkeit, soziale Kompetenz sowie Bereitschaft zur Weiterbildung

Telefonische Auskünfte werden gerne unter Tel. +43/662-8044/5792 gegeben.

Bewerbungsfrist bis 8. Dezember 2021

GZ A 0129/1-2021

Am **Fachbereich Biowissenschaften** gelangt die Stelle **e. Sekretär*in** gemäß Angestelltengesetz, Verwendungsgruppe IIb des Kollektivvertrages der Universitäten zur Besetzung. Das monatliche Mindestgehalt für diese Verwendung beträgt € 1.517,60 brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen erhöhen.

- Vorgesehener Dienstantritt: ehestmöglich
- Beschäftigungsdauer: unbefristet
- Beschäftigungsausmaß in Wochenstunden: 30
- Arbeitszeit: Montag bis Freitag, regelmäßig
- Aufgabenbereiche: allgemeine Büro- und Sekretariatsarbeiten; Unterstützung der Administration von Lehr-, Forschungstätigkeiten und selbständige Verwaltungstätigkeit insbesondere im Rahmen der Lehrplanung am Fachbereich Biowissenschaften; Rechnungswesen, Bestellwesen, Personaladministration, Prüfungsverwaltung (Plusonline), Projekt- und Drittmittelverwaltung, Büromaterialverwaltung, Korrespondenzen, Postwesen
- Anstellungsvoraussetzungen: Pflichtschulabschluss, facheinschlägiger Lehrabschluss oder abgeschlossene Handelsschule; sehr gute EDV-Kenntnisse (MS-Office), Grundkenntnisse Rechnungswesen/Buchhaltung, sowie sehr gute Rechtschreib- und Englischkenntnisse
- Erwünschte Zusatzqualifikationen: Erfahrung in der Lehrplanung; Erfahrung mit Abrechnung von Drittmittelprojekten (FWF, §27 Projekte), Erfahrung im universitären Betrieb
- Gewünschte persönliche Eigenschaften: Teamfähigkeit, Belastbarkeit, Zuverlässigkeit, selbständiges Arbeiten, Organisations- und Koordinationsfähigkeit, soziale Kompetenz sowie Bereitschaft zur Weiterbildung

Telefonische Auskünfte werden gerne unter Tel. +43/662-8044/5792 gegeben.

Bewerbungsfrist bis 8. Dezember 2021

GZ A 0109/1-2021

Am **Fachbereich Biowissenschaften** gelangt die Stelle **e. Sekretär*in** gemäß Angestelltengesetz, Verwendungsgruppe IIb des Kollektivvertrages der Universitäten zur Besetzung. Das monatliche Mindestgehalt für diese Verwendung beträgt € 1.517,70 brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen erhöhen.

- Vorgesehener Dienstantritt: ehestmöglich
- Beschäftigungsdauer: unbefristet
- Beschäftigungsausmaß in Wochenstunden: 30
- Arbeitszeit: nach Vereinbarung
- Aufgabenbereiche: allgemeine Büro- und Sekretariatsarbeiten; Unterstützung der Administration von Lehr- und Forschungstätigkeiten und selbständige Verwaltungstätigkeit am Fachbereich Biowissenschaften; Bestellwesen, Prüfungsverwaltung (Plusonline), Berichtswesen, Büromaterialverwaltung, Korrespondenzen, Raum- und Schlüsselverwaltung, Postwesen
- Anstellungsvoraussetzungen: Pflichtschulabschluss, facheinschlägiger Lehrabschluss oder abgeschlossene Handelsschule; sehr gute EDV-Kenntnisse (MS-Office)
- Erwünschte Zusatzqualifikationen: Erfahrung mit der Anwendung Uni-spezifischer Computerprogramme (Plusonline, SAP) sowie sehr gute Rechtschreib- und Englischkenntnisse
- Gewünschte persönliche Eigenschaften: Teamfähigkeit, Belastbarkeit, Zuverlässigkeit, selbständiges Arbeiten, Organisations- und Koordinationsfähigkeit, soziale Kompetenz sowie Bereitschaft zur Weiterbildung

Telefonische Auskünfte werden gerne unter Tel. +43/662-8044/5792 gegeben.

Bewerbungsfrist bis 8. Dezember 2021

GZ A 0148/1-2021

Am **Fachbereich Psychologie** gelangt die Stelle **e. Sekretär*in** gemäß Angestelltengesetz, Verwendungsgruppe IIb des Kollektivvertrages der Universitäten zur Besetzung. Das monatliche Mindestgehalt für diese Verwendung beträgt € 1.011,80 brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen erhöhen.

- Vorgesehener Dienstantritt: 1. Februar 2022
- Beschäftigungsdauer: unbefristet
- Beschäftigungsausmaß in Wochenstunden: 20
- Arbeitszeit: nach Vereinbarung
- Aufgabenbereiche: allgemeine Büro- und Sekretariatsaufgaben; selbständige Administration zur Unterstützung der Lehr-, Forschungs- und Verwaltungstätigkeit; Lehr- und Prüfungsverwaltung; Parteienverkehr mit Studierenden; selbständige Erledigung der Abteilungskorrespondenz (auch fremdsprachig); Veranstaltungs-/Reiseplanung und -organisation; Verwaltung von Datenbanken (z.B. pue); Öffentlichkeitskommunikation; Personalmanagement
- Anstellungsvoraussetzungen: Pflichtschulabschluss oder abgeschlossene Berufsausbildung; sehr gute Rechtschreib- und EDV-Kenntnisse (Word, Excel, Internet, E-Mail); gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Erwünschte Zusatzqualifikationen: Kenntnisse der Universitätsorganisation und der universitären Struktur; Erfahrung im Umgang mit CMS und SAP
- Gewünschte persönliche Eigenschaften: selbständiges und eigenverantwortliches Arbeiten, schnelle Auffassungsgabe; hohes persönliches Engagement; Zuverlässigkeit und fehlerfreies Arbeiten; soziale und kommunikative Kompetenz; Teamfähigkeit; freundliches Auftreten; Flexibilität; Organisations- und Koordinationsfähigkeit

Telefonische Auskünfte werden gerne unter Tel. +43/662-8044/5104 gegeben.

Bewerbungsfrist bis 8. Dezember 2021

GZ A 0149/1-2021

Am **Fachbereich Psychologie** gelangt die Stelle **e. Referent*in** gemäß Angestelltengesetz, Verwendungsgruppe IIIa des Kollektivvertrages der Universitäten zur Besetzung. Das monatliche Mindestgehalt für diese Verwendung beträgt € 1.073,70 brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitspezifischer Vorerfahrungen erhöhen.

- Vorgesehener Dienstantritt: 3. Jänner 2022
- Beschäftigungsdauer: unbefristet
- Beschäftigungsausmaß in Wochenstunden: 20
- Arbeitszeit: nach Vereinbarung
- Aufgabenbereiche: allgemeine Büro- und Sekretariatsarbeiten
selbständige Administration zur Unterstützung der Lehr-, Forschungs- und Verwaltungstätigkeit: Lehr- und Prüfungsverwaltung, Parteienverkehr mit Studierenden und Universitätsgremien; selbständige Erledigung der Abteilungskorrespondenz, Postdienst; Verwaltung der Kalender und Shares; telefonische und schriftliche Korrespondenz (Englisch und Deutsch); Arbeit mit SONA; Terminkoordination und administrative Betreuung von Sitzungen;
Lehr- und Prüfungsverwaltung: Unterstützung der Lehrenden der Abteilung bei der Organisation und Abwicklung von Klausuren (in Präsenz und Online); Unterstützung bei Blackboard; Organisation der komm. Klausuren der Abteilung;
Projektverwaltung: Verwaltung der Projektkonten; Buchhaltung und Abrechnung mit Förderinstitutionen) Korrespondenz mit Projektpartnern; Arbeit mit Pure;
Verwaltung div. Konten: Kontrolle der Kontostände; Übernahme von Rechnungslegungen und Buchungen; Verwaltung des Literatur- und Sachmittelbudgets
Veranstaltungs- & Reiseplanung und Organisation: Unterstützung bei der Planung und Durchführung von Tagungen; Unterstützung beim Stellen von Reisekostenanträgen; Forschungsdokumentation: Unterstützung bei der Arbeit mit Pure
Personalmanagement: Unterstützung bei der Ausschreibung von Stellen; Koordination der Tutor*innen und Stud. Ass. (u.a. Zeitaufzeichnungen); Unterstützung bei der Organisation von Abteilungstreffen
- Anstellungsvoraussetzungen: abgeschlossene Reifeprüfung (Matura); sehr gute EDV-Kenntnisse (Word, Excel), sehr gute Deutsch und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Erwünschte Zusatzqualifikationen: einschlägige Erfahrung im Sekretariatsbereich; Kenntnisse der Universitätsorganisation und der universitären Strukturen, gute Allgemeinbildung
- Gewünschte persönliche Eigenschaften: selbständiges und eigenverantwortliches Arbeiten, hohes Maß an Kommunikations- und Teamfähigkeit, Organisations- und Koordinationsfähigkeit, Belastbarkeit (in Spitzenzeiten), freundliches Auftreten, Flexibilität, Loyalität, Genauigkeit, Verlässlichkeit, soziale Kompetenz, absolute Vertraulichkeit, Erfahrung im Umgang mit Menschen

Telefonische Auskünfte werden gerne unter Tel. +43/662-8044/5119 gegeben.

Bewerbungsfrist bis 8. Dezember 2021

GZ A 0150/1-2021

An der **Stabsstelle Büro des Rektors** gelangt die Stelle **e. Projektkoordinator*in** gemäß Angestelltengesetz, Verwendungsgruppe IVa des Kollektivvertrages der Universitäten zur Besetzung. Das monatliche Mindestgehalt für diese Verwendung beträgt € 2.711,90 brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitspezifischer Vorerfahrungen erhöhen.

- Vorgesehener Dienstantritt: ehestmöglich

- Beschäftigungsdauer: zunächst auf 1 Jahr befristet
- Beschäftigungsausmaß in Wochenstunden: 40
- Arbeitszeit: nach Vereinbarung innerhalb der Gleitzeitregelung
- Aufgabenbereiche: selbständige Koordination der internen und externen Arbeitsgruppen im Zusammenhang mit allen Aktivitäten rund um die Teilnahme an der Europäischen Universität CIVIS, insbesondere der Folge-Antragserstellung;
Ausüben der Schnittstellenfunktion zwischen dem Rektorat und den Fakultäten an der PLUS, den Partnerhochschulen und allen beteiligten Einrichtungen, Arbeitsgruppen etc.
Mitwirkung bei der Projektadministration
Mitwirkung bei der Entwicklung der CIVIS Kommunikationsmaßnahmen
Mitwirkung bei der Vorbereitung von eventuellen Anschlussprojekten
- Anstellungsvoraussetzungen: abgeschlossenes Hochschulstudium in einem der CIVIS Themenschwerpunkte (idealerweise mit Promotion), Erfahrung in der Entwicklung und Koordination von Verbundprojekten, fundierte Kenntnisse im Projektmanagement, Fähigkeit zur Zusammenarbeit mit unterschiedlichen Fach- und Statusgruppen, sehr gute EDV-Kenntnisse (MS-Office), verhandlungssicheres Englisch und Deutsch, Bereitschaft zu projektbezogenen Dienstreisen
- Erwünschte Zusatzqualifikationen: Erfahrung in der (europäischen) Forschungsförderung; Kenntnisse der Universitätsorganisation; Beherrschen einer weiteren, durch eine der Partnerinstitutionen in CIVIS vertretenen europäischen Fremdsprache
- Gewünschte persönliche Eigenschaften: Kommunikations- und Teamfähigkeit, Organisations- und Koordinationsfähigkeit, Lernbereitschaft, Belastbarkeit, Verlässlichkeit, Flexibilität, freundliche Umgangsformen sowie soziale Kompetenz

Telefonische Auskünfte werden gerne unter Tel. +43/662-8044/2002 (Frau Dr. Fuchsberger) erteilt.
Bewerbungsfrist bis 8. Dezember 2021

Die Paris Lodron-Universität Salzburg ist mit 2.900 Beschäftigten eine der größten Arbeitgeberinnen der Stadt Salzburg. Als moderne Lehr- und Forschungsstätte bietet sie sehr gute Voraussetzungen für Karrieren in wissenschaftlichen und nichtwissenschaftlichen Berufsfeldern.

An der **Abteilung Controlling** ist ab sofort folgende Stelle zu besetzen:

Financial Controller*in

GZ A 0104/1-2021

- Vorgesehener Dienstantritt: ehestmöglich
- Beschäftigungsdauer: unbefristet
- Beschäftigungsausmaß in Wochenstunden: 20
- Arbeitszeit: Montag bis Freitag nach Vereinbarung

Ihre Aufgabenbereiche:

- Durchführung von Projektabrechnungen und Projektkalkulationen im Drittmittelbereich;
- Mitarbeit bei der Weiterentwicklung von Controlling-Systemen, Controlling-Prozessen sowie des Berichtswesens;
- Aufbereitung von Analysen sowie Erstellen von Reportings;
- Mitarbeit im Rahmen des Quartals- und Jahresabschlusses;
- Mitarbeit bei der Erstellung von Budgets und Forecasts; Organisation der Budgetzuteilungen und Budgetüberwachung;
- Überwachung der Kostenrechnung inkl. Abstimmung mit der Finanzbuchhaltung

Anstellungsvoraussetzungen:

- abgeschlossenes universitäres Studium; Wirtschaftswissenschaften erwünscht

Erwünschte Zusatzqualifikationen:

- Berufserfahrung im Bereich Controlling;
- sehr gute SAP-Kenntnisse (insbesondere im Modul CO) sowie sehr gute Excel-Kenntnisse

Gewünschte persönliche Eigenschaften:

- ausgeprägte analytische Fähigkeiten
- selbständige und strukturierte Arbeitsweise
- analytisches und konzeptionelles Denkvermögen
- ein hohes Maß an Serviceorientierung,
- Engagement, Belastbarkeit und Motivation

Das monatliche Mindestentgelt beträgt € 1.356,00 brutto (14x jährlich), 20 Wochenstunden, Verwendungsgruppe IVa, des Kollektivvertrages für die Arbeitnehmer*innen der Universitäten und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen erhöhen.

Telefonische Auskünfte werden gerne durch die Leiterin der Abteilung Controlling, Frau Monika Friese, BA unter der Tel. Nr. +43/662/8044-2311 gegeben.

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe der Geschäftszahl **GZ A 0104/1-2021** bis **8. Dezember 2021** an bewerbung@plus.ac.at.

GZ A 0151/1-2021

An der **AB Universitätsbibliothek** gelangt die Stelle e. **Referent*in** gemäß Angestelltengesetz, Verwendungsgruppe IIIb des Kollektivvertrages der Universitäten zur Besetzung. Das monatliche Mindestgehalt für diese Verwendung beträgt € 1.842,60 brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen erhöhen.

- Vorgesehener Dienstantritt: 3. Jänner 2022
- Beschäftigungsdauer: befristet bis 31.12.2023
- Beschäftigungsausmaß in Wochenstunden: 16
- Arbeitszeit: vormittags nach Vereinbarung
- Aufgabenbereiche: Assistenz der Universitätsleitung: administrative und organisatorische Unterstützung in Belangen wie z.B. Kommunikation und Koordination, Vor- und Nacharbeitung von Besprechungen inkl. Dokumentation, Personalevidenz, Unterstützung bei Veranstaltungsorganisation, Organisation der Reinigung
- Anstellungsvoraussetzungen: Reifprüfung, sehr gute Kenntnisse von MS-Office
- Erwünschte Zusatzqualifikation: Kenntnis der Organisation und Verwaltungsabläufe einer Bildungseinrichtung, bevorzugt einer Universität und/oder einer Universitätsbibliothek
- Gewünschte persönliche Eigenschaften: ausgezeichnetes Organisations- und Koordinations-talent, effektive Problemlösungskompetenz, Personalführungskompetenz, hohes Maß an Flexibilität

Telefonische Auskünfte werden gerne unter Tel. Nr. +43/662/8044-77340 gegeben.

Bewerbungsfrist bis 8. Dezember 2021

Die Paris Lodron-Universität Salzburg ist mit 2.800 Beschäftigten eine der größten Arbeitgeberinnen der Stadt Salzburg. Als moderne Lehr- und Forschungsstätte bietet sie sehr gute Voraussetzungen für Karrieren in wissenschaftlichen und nichtwissenschaftlichen Berufsfeldern.

An den **IT Services** ist ab sofort folgende Stelle zu besetzen:

IT-Application Integration Engineer (m/w/d)

GZ A 0085/1-2021

- Vorgesehener Dienstantritt: ehestmöglich
- Beschäftigungsdauer: unbefristet
- Beschäftigungsausmaß in Wochenstunden: 40
- Arbeitszeit: Gleitzeit

Ihre Aufgabenbereiche:

- Integration von 3rd Party Spezial-Applikationen an der Universität
- Wartung, Updates und Dokumentation in Zusammenarbeit mit dem Auftraggeber*in und den Software Hersteller*innen/Lieferant*innen
- Anforderungen der notwendigen IT Ressourcen und Koordination der Einführung von neuen Applikationen bzw. Updates/Änderungen
- Definition der Supportprozesse pro Applikation und Dokumentation
- Produkt Lifecycle Management und Lizenzierung in Abstimmung mit Auftraggeber*in und IT Lizenzmanagement
- technische*r Ansprechpartner*in für SAP Themen (FI/CO, HCM) in Zusammenarbeit mit SAP Betriebskoordinator*in und dem Bundesrechenzentrum (=Betreiber)
- technischer Support der Applikationen

Anstellungsvoraussetzungen:

- mehrjährige Berufserfahrung im Bereich IT-Infrastruktur und/oder Applikationsbetreuung
- Breites, fundiertes Wissen im Bereich IT Client-/Server Infrastruktur und dessen Administration
- gute Englischkenntnisse
- Führerschein B

Gewünschte persönliche Eigenschaften:

- Professionalität im Umgang mit Kund*innen, hohe Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Bereitschaft zur ständigen Fort- und Weiterbildung
- Technisches Verständnis und Interesse an aktuellen und neuen Technologien
- Selbständige, strukturierte, nachvollziehbare Arbeitsweise

Das monatliche Mindestentgelt beträgt € 2.456,80 brutto (14× jährlich), 40 Wochenstunden, Verwendungsgruppe IIIb, des Kollektivvertrages für die Arbeitnehmer*innen der Universitäten und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen erhöhen.

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe der Geschäftszahl **GZ A 0085/1-2021** an bewerbung@plus.ac.at.

76. Ausschreibung einer Projektstelle an der Universität Salzburg

Der **Fachbereich der Biowissenschaften an der Naturwissenschaftlichen Fakultät der Paris-Lodron Universität Salzburg (PLUS)** ist zum ehestmöglichen Zeitpunkt auf der Suche nach einer/m

Wissenschaftliche*n Mitarbeiter*in (Doktorand*in)

Das Projekt:

Die Stelle ist mit einer naturwissenschaftlichen Doktorarbeit verbunden. Die Arbeit erfolgt im Rahmen eines FWF-geförderten 3-jährigen Projektes. Das Thema des Projektes ist die Untersuchung immunologischer Mechanismen bei der allergischen Sensibilisierung auf Birkenpollen.

Ihre Aufgaben:

- Fraktionierung und Charakterisierung von Pollenextrakten
- Isolation und Kultur von murinen/humanen primären Zellen (dendritische Zellen)
- Stimulation von dendritischen Zellen mit Birkenpollenextrakten, Fraktionen von Pollenextrakten und aktiven Einzelsubstanzen
- Untersuchung des Zytokin- und Chemokinprofils und der Expression von Oberflächenproteinen (zB. TLRs)
- Untersuchung aktiver Signaltransduktionswege
- *In vivo* Polarisierungs- und Sensibilisierungsmodelle (Maus)
- Statistische Auswertung der Ergebnisse
- Identifikation zellulärer Reaktionsmuster mit Hilfe multivariater statistischer Verfahren (PCA, t-SNE)
- Multiomics-Analysen (Proteom/Microbiom/Lipidom)
- Vergleich der Ergebnisse aus den humanen Zellkulturexperimenten mit Daten aus Mausexperimenten
- Verfassen von und Mitwirkung an Publikationen

Ihr Profil/Qualifikation:

- Abgeschlossenes Diplom- bzw. Masterstudium in einem naturwissenschaftlichen Fach (Molekularbiologie, Biochemie, Biotechnologie, Medizinische Biologie, o.Ä.)
- Begeisterung für die biomedizinische Forschung
- Kreativität, Ausdauer und hohe intrinsische Motivation
- Grundkenntnisse in biochemischen Standardmethoden (FACS, Western Blot, ELISA, qPCR)
- Grundkenntnisse in Biostatistik und Interesse an bioinformatischer Datenanalyse
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Von Vorteil (jedoch nicht unbedingte Voraussetzung):

- Erfahrung mit Maus-Modellen und dem Arbeiten mit Mäusen als Versuchstieren, evtl. FELASA zertifiziert
- Grundkenntnisse/Vorwissen in Immunologie
- Erfahrung mit (Primär)-Zellkulturen

Gewünschte persönliche Eigenschaften:

Kommunikations- und Teamfähigkeit, organisiertes Arbeiten, Zuverlässigkeit und Genauigkeit, Eigeninitiative, Kreativität, Interesse, Belastbarkeit und Flexibilität

Was wir Ihnen bieten:

- Ein spannendes Projekt mit hohem Impact in der Allergie-Grundlagenforschung und mit der Aussicht auf exzellente Publikation
- Eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Ein modernes Labor mit guter Geräteausstattung

- Eine hochmotivierte und interdisziplinär ausgerichtete Belegschaft
- Ein soziales Arbeitsumfeld im öffentlichen Dienst

Zusatzinformationen:

Dienstantritt: 2022

Beschäftigungsdauer: 3 Jahre

Beschäftigungsausmaß: 30 Stunden

Arbeitszeit: nach Vereinbarung

Die Einstufung erfolgt in der Verwendungsgruppe B1 des Kollektivvertrages der Universitäten; das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt € 2.228,60 brutto (14× jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen erhöhen.

Die Stelle an der PLUS ist auf 3 Jahre befristet. Eine längerfristige Zusammenarbeit ist möglich und erwünscht.

Aus Gründen der Lesbarkeit wurde im Text die männliche Form gewählt, dessen ungeachtet beziehen sich die Angaben auf Angehörige aller Gender (m/f/d).

Die Stelle ist für die Besetzung mit schwerbehinderten Menschen geeignet. Bewerber*innen mit Schwerbehinderung werden bei im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt. Frauen werden ausdrücklich zur Bewerbung aufgerufen.

Die Tätigkeit wird am Fachbereich Biowissenschaften der Paris Lodron Universität Salzburg (Standort Hellbrunnerstraße 34) ausgeübt.

Sie haben noch Fragen zu der ausgeschriebenen Stelle?

Für eine erste Kontaktaufnahme steht Ihnen Dr. Lorenz Aglas, ☎ 0662/8044 5819 gerne zur Verfügung.

Bewerbungsunterlagen:

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (CV max. 2 Seiten, Motivationsschreiben max. 1 Seite), die Sie uns bitte spätestens bis zum 01.12. 2021 online im PDF-Format zukommen lassen. Bewerbungsunterlagen bitte an

lorenz.aglas@plus.ac.at

Vorstellkosten können leider nicht erstattet werden.

Impressum

Herausgeber und Verleger:
Rektor der Paris Lodron-Universität Salzburg
Prof. Dr. Dr. h.c. Hendrik Lehnert
Redaktion: Johann Leitner
alle: Kapitelgasse 4-6
A-5020 Salzburg

Das nächste Mitteilungsblatt erscheint am Mittwoch, 1. Dezember 2021

Redaktionsschluss: Freitag, 26. November 2021

Internet-Adresse: <https://im.sbg.ac.at/display/MIT>