

Mitteilungsblatt der Paris Lodron-Universität Salzburg

147. Bestellung zum Lehrgangleiter des Universitätslehrganges „Ausbildung zur Wirtschaftsjuristin / zum Wirtschaftsjuristen – Master of Business Law (MBL)“

148. Termine für die schriftlichen Arbeiten im Rahmen der Studienberechtigungsprüfung

149. Personalnachrichten / Verleihung von Lehrbefugnissen

150. Stellenausschreibungen an der Universität Salzburg

147. Bestellung zum Lehrgangleiter des Universitätslehrganges „Ausbildung zur Wirtschaftsjuristin / zum Wirtschaftsjuristen – Master of Business Law (MBL)“

Vom Vizerektor für Qualitätsmanagement und Personalentwicklung wurde folgender Lehrgangleiter bestellt:

Ao.Univ.-Prof. Dr. **Martin AUER**, Fachbereich Arbeits- und Wirtschaftsrecht, wurde zum Lehrgangleiter des Universitätslehrganges „Ausbildung zur Wirtschaftsjuristin / zum Wirtschaftsjuristen – Master of Business Law (MBL)“

Er ist aufgrund dieser Bestellung gemäß § 28 UG und den Richtlinien des Rektorats für die Bevollmächtigung von Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmern der Universität vom 19.9.2004, MBl. Nr. 9, berechtigt, die für die Leitung des Universitätslehrganges erforderlichen Rechtsgeschäfte abzuschließen. Die Bevollmächtigung ist betragsmäßig auf die dem Universitätslehrgang zur Verfügung stehenden Einnahmen beschränkt. Die Bevollmächtigung erlischt mit dem Ende der Funktion als Lehrgangleiter.

148. Termine für die schriftlichen Arbeiten im Rahmen der Studienberechtigungsprüfung

Für die schriftlichen Arbeiten im Rahmen der Studienberechtigungsprüfung wurden folgende Termine festgelegt:

28. bis 30. September 2015

Aufsatz über ein allgemeines Thema: 28. September 2015, 8.00 Uhr
Schriftliche Facharbeiten: 29. und 30. September 2015, jeweils 8.00 Uhr

Die Prüfungen finden jeweils von 8:00 – 12:00 Uhr im Senatssitzungssaal, Kapitelgasse 4, 1. Stock, 5010 Salzburg, statt.

Die Kandidat/inn/en werden gebeten, sich spätestens 14 Tage vor den Prüfungsterminen in der Rechtsabteilung anzumelden:

Tel. +43(0)662/8044-2053

e-mail: monika.radler@sbg.ac.at

149. Personalnachrichten / Verleihung von Lehrbefugnissen

Vom Rektorat der Universität Salzburg wurden folgende Lehrbefugnisse erteilt:

* Ass.-Prof. MMag. Dr. **Michaela FELLINGER**, FB Sozial- und Wirtschaftswissenschaften – die Lehrbefugnis als Privatdozentin für das wissenschaftliche Fach „Betriebswirtschaftslehre“

* Dr. rer. nat. **Andreas TRAWEGER**, Paracelsus Medizinische Privatuniversität, Institut für Sehnen- und Knochenregeneration – die Lehrbefugnis als Privatdozent für das wissenschaftliche Fach „Molekulare Biologie“

150. Stellenausschreibungen an der Universität Salzburg

Die Paris Lodron-Universität Salzburg strebt eine Erhöhung des Frauenanteils beim wissenschaftlichen und beim allgemeinen Universitätspersonal insbesondere in Leitungsfunktionen an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bei gleicher Qualifikation werden Frauen vorrangig aufgenommen.

Personen mit Behinderungen oder chronischen Erkrankungen, die die geforderten Qualifikationskriterien erfüllen, werden ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert. Informationen erhalten Sie unter der Telefonnummer +43/662/8044-2465 sowie unter disability@sbq.ac.at.

Leider können die Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstehen, nicht vergütet werden.

Die Aufnahmen erfolgen nach den Bestimmungen des Universitätsgesetzes 2002 (UG) und des Angestelltengesetzes.

Ihre schriftliche Bewerbung **unter Angabe der Geschäftszahl der Stellenausschreibung** richten Sie mit den üblichen Unterlagen, Lebenslauf und Foto an den Rektor, Univ.-Prof. Dr. Heinrich Schmidinger, und übersenden diese an die Personalabteilung, Kapitelgasse 4, 5020 Salzburg.

wissenschaftliche Mitarbeiter/innenstellen

GZ A 0086/1-2015

Am **Fachbereich Öffentliches Recht, Völker- und Europarecht** gelangt die Stelle eines/r wissenschaftlichen Mitarbeiters/in im Forschungs- und Lehrbetrieb gemäß UG und Angestelltengesetz mit **einem/r Senior Scientist** gem. § 26 Kollektivvertrag der Universitäten zur Besetzung. (Verwendungsgruppe B1; das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt € 1.997,20 brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen erhöhen.)

- Vorgesehener Dienstantritt: 18. Oktober 2015
- Beschäftigungsdauer: befristet bis 30. September 2016
- Beschäftigungsausmaß in Wochenstunden: 30
- Arbeitszeit: nach Vereinbarung
- Aufgabenbereiche: wissenschaftliche Unterstützung im Forschungs- und Lehrbetrieb sowie Mitwirkung an Verwaltungsaufgaben im Bereich des Fachbereichs; im Forschungsbereich unter besonderer Berücksichtigung von Themen aus dem Bereich der Grundfreiheiten und Menschenrechte und des Datenschutzes
- Anstellungsvoraussetzung: mit ausgezeichnetem Erfolg abgeschlossenes Diplom- bzw. Masterstudium der Rechtswissenschaften
- Erwünschte Zusatzqualifikationen: einschlägige Publikationstätigkeit, gute Englischkenntnisse, Erfahrungen bei der redaktionellen Betreuung wissenschaftlicher Publikationen

- Gewünschte persönliche Eigenschaften: Teamfähigkeit, Belastbarkeit, Zielstrebigkeit, Begeisterung für die rechtswissenschaftliche Forschungstätigkeit

Telefonische Auskünfte werden gerne unter Tel. Nr. +43/662/8044-3620 gegeben.

Bewerbungsfrist bis 26. August 2015 (Poststempel)

GZ A 0087/1-2015

Am **Fachbereich Anglistik und Amerikanistik** gelangen die Stellen zweier wissenschaftlicher Mitarbeiter/innen im Forschungs- und Lehrbetrieb gemäß UG und Angestelltengesetz mit **zwei Senior Scientists** gem. § 26 Kollektivvertrag der Universitäten zur Besetzung. (Verwendungsgruppe B1; das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt € 1.331,47 brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen erhöhen.)

- Vorgesehener Dienstantritt: ehestmöglich
- Beschäftigungsdauer: auf die Dauer einer Karenzierung, voraussichtlich bis 31. August 2017
- Beschäftigungsausmaß in Wochenstunden: je 20
- Arbeitszeit: nach Vereinbarung
- Aufgabenbereiche: wissenschaftliche Unterstützung im Forschungs- und Lehrbetrieb sowie Mitwirkung an Verwaltungsaufgaben im Bereich Britische Literatur- und Kulturstudien (Lehre im Ausmaß von jeweils zwei Semesterwochenstunden); Unterstützung bei Publikationen und Editionen, Tagungsorganisationen, Abwicklung von Projekten und internationalen Kooperationen, Drittmittelanträgen sowie sämtlichen Forschungsagenden zur interkulturellen Vernetzung
- Anstellungsvoraussetzungen: abgeschlossenes Diplom- bzw. Masterstudium der Anglistik, ausgezeichneter Studienerfolg, einschlägiger Auslandsaufenthalt (Studienerfahrung an britischen Universitäten/Einrichtungen), Erfahrung im Editions Bereich
- Erwünschte Zusatzqualifikationen: Kenntnis des Universitätsbetriebs, einschlägige Lehrererfahrung im universitären Bereich
- Gewünschte persönliche Eigenschaften: hohe Leistungsmotivation und Engagement, Verlässlichkeit, Akribie, Teamfähigkeit

Telefonische Auskünfte werden gerne unter Tel. Nr. +43/662/8044-4405 gegeben.

Bewerbungsfrist bis 26. August 2015 (Poststempel)

GZ A 0080/1-2015

Am **Fachbereich Germanistik** gelangt die Stelle eines/r wissenschaftlichen Mitarbeiters/in im Forschungs- und Lehrbetrieb gemäß UG und Angestelltengesetz mit einem/r Universitätsassistenten/in gem. § 26 Kollektivvertrag der Universitäten (**Dissertant/in**) zur Besetzung. (Verwendungsgruppe B1; das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt € 1.997,20 brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen erhöhen.)

- Vorgesehener Dienstantritt: 1. Oktober 2015
- Beschäftigungsdauer: 4 Jahre
- Beschäftigungsausmaß in Wochenstunden: 30
- Arbeitszeit: nach Vereinbarung
- Aufgabenbereiche: wissenschaftliche Unterstützung im Forschungs- und Lehrbetrieb im Bereich Germanistische Sprachwissenschaft sowie administrative Aufgaben, selbständige Forschungstätigkeiten einschließlich der Abfassung und Veröffentlichung einer Dissertation

und grundsätzlich ab dem dritten Verwendungsjahr selbständige Lehre im Ausmaß von zwei Wochenstunden

- Anstellungsvoraussetzung: abgeschlossenes Diplom- bzw. Masterstudium der Germanistik (Schwerpunkt Linguistik/Sprachwissenschaft)
- Erwünschte Zusatzqualifikationen: sichere Kenntnisse in linguistischen Kernbereichen, Erfahrung in empirischen Arbeitsweisen
- Gewünschte persönliche Eigenschaften: Selbständigkeit, Zuverlässigkeit, Teamfähigkeit, Belastbarkeit und Flexibilität

Telefonische Auskünfte werden gerne unter Tel. Nr. +43/662/8044-4384 gegeben.

Bewerbungsfrist bis 26. August 2015 (Poststempel)

GZ A 0071/1-2015

Am **Fachbereich Computerwissenschaften** gelangt die Stelle eines/r wissenschaftlichen Mitarbeiters/in im Forschungs- und Lehrbetrieb gemäß UG und Angestelltengesetz mit einem/r Universitätsassistenten/in gem. § 26 Kollektivvertrag der Universitäten (**Dissertant/in**) zur Besetzung. (Verwendungsgruppe B1; das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt € 1.997,20 brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen erhöhen.)

- Vorgesehener Dienstantritt: 1. Oktober 2015
- Beschäftigungsdauer: 4 Jahre
- Beschäftigungsausmaß in Wochenstunden: 30
- Arbeitszeit: nach Vereinbarung
- Aufgabenbereiche: wissenschaftliche Unterstützung im Forschungs- und Lehrbetrieb im Bereich Betriebssysteme mit Schwerpunkt „High-Performance, Real-Time Memory, Concurrency and I/O Management“ mit Anwendungspotenzial im Server- und Echtzeitsystembereich sowie administrative Aufgaben; selbständige Forschungstätigkeiten einschließlich der Abfassung und Veröffentlichung einer Dissertation und grundsätzlich ab dem dritten Verwendungsjahr selbständige Lehre im Ausmaß von zwei Wochenstunden; Mitarbeit beim Forschungsprojekt Scal und Scalloc und dem Lehrprojekt Mipster
- Anstellungsvoraussetzung: abgeschlossenes Diplom- bzw. Masterstudium der Informatik oder gleichwertiger Abschluss in Informatik
- Erwünschte Zusatzqualifikationen: theoretisches Grundlagenwissen und praktische Erfahrung auf dem Gebiet der System- und Echtzeitprogrammierung, Memory Management und Concurrent Data Structures
- Gewünschte persönliche Eigenschaften: Team- und Kooperationsfähigkeit, Belastbarkeit, positive Einstellung, Flexibilität

Telefonische Auskünfte werden gerne unter Tel. Nr. +43/662/8044-6404 gegeben.

Bewerbungsfrist bis 26. August 2015 (Poststempel)

GZ A 0088/1-2015

Am **Fachbereich Molekulare Biologie** gelangt die Stelle eines/r wissenschaftlichen Mitarbeiters/in im Forschungs- und Lehrbetrieb gemäß UG und Angestelltengesetz mit einem/r Universitätsassistenten/in gem. § 26 Kollektivvertrag der Universitäten (**Dissertant/in**) zur Besetzung. (Verwendungsgruppe B1; das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt € 1.997,20 brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen erhöhen.)

- Vorgesehener Dienstantritt: 1. Oktober 2015
- Beschäftigungsdauer: 4 Jahre

- Beschäftigungsausmaß in Wochenstunden: 30
- Arbeitszeit: nach Vereinbarung
- Aufgabenbereiche: wissenschaftliche Unterstützung im Forschungs- und Lehrbetrieb im Bereich Chemie/Bioanalytik sowie administrative Aufgaben; selbständige Forschungstätigkeiten einschließlich der Abfassung und Veröffentlichung einer Dissertation und grundsätzlich ab dem dritten Verwendungsjahr selbständige Lehre im Ausmaß von zwei Wochenstunden; Mitarbeit beim Forschungsprojekt Proteom- und Metabolomanalyse zur Untersuchung von Bio-Nano-Interaktionen
- Anstellungsvoraussetzung: abgeschlossenes Diplom- bzw. Masterstudium der Chemie/Biologie/Molekularbiologie oder gleichwertige Ausbildung
- Erwünschte Zusatzqualifikationen: Kenntnisse und praktische Erfahrungen mit bioanalytischen Methoden, Praxis in Chromatographie und/oder Massenspektrometrie, biointerne Auswertung von Massenspektrometrie-Daten
- Gewünschte persönliche Eigenschaften: Eigeninitiative und selbständiges Arbeiten, Teamfähigkeit

Telefonische Auskünfte werden gerne unter Tel. Nr. +43/662/8044-5738 gegeben.

Bewerbungsfrist bis 26. August 2015 (Poststempel)

GZ A 0089/1-2015

Am **Fachbereich Ökologie und Evolution** gelangt die Stelle eines/r wissenschaftlichen Mitarbeiters/in im Forschungs- und Lehrbetrieb gemäß UG und Angestelltengesetz mit **einem/r Senior Scientist** gem. § 26 Kollektivvertrag für die Arbeitnehmer/innen der Universitäten zur Besetzung. (Verwendungsgruppe B1; das monatliche Entgelt für diese Verwendung beträgt € 3.546,00 brutto (14x jährlich))

- Vorgesehener Dienstantritt: 1. Oktober 2015
- Beschäftigungsdauer: 2 Jahre
- Beschäftigungsausmaß in Wochenstunden: 40
- Arbeitszeit: nach Vereinbarung
- Aufgabenbereiche: wissenschaftliche Unterstützung im Forschungs- und Lehrbetrieb sowie Mitwirkung an Verwaltungsaufgaben im Bereich der zoologischen Evolutionsbiologie; die Forschung soll sich mit aktuellen Fragestellungen der experimentellen Zoologie mit Schwerpunkt auf Fragen aus der Evolutions- und/oder Entwicklungsbiologie befassen. Der/die erfolgreiche Kandidat/in wird Lehre im Rahmen des Bachelor- und Masterstudienplans "Biologie" sowie des LA-Studiums Biologie & Umweltkunde im Bereich der Zoologie (insbes. Anatomie, Morphologie, Diversität und Evolution der Tiere) durchführen. Die Lehre soll auch die Betreuung von Bachelor- und Masterarbeiten umfassen. Die Lehrverpflichtung beträgt 4 Semesterstunden
- Anstellungsvoraussetzung: abgeschlossenes Doktoratsstudium der Biologie / Zoologie / Evolutionsbiologie
- Erwünschte Zusatzqualifikationen: wünschenswert ist eine breite Methodenkenntnis, die von Mikroskopietechniken bis hin zu molekularbiologischen Ansätzen reicht. Die Bewerberin/der Bewerber soll ihre/seine Qualifikation durch international herausragende Forschungsprojekte und Publikationen nachweisen und Erfahrungen bei der Einwerbung von Drittmitteln haben
- Gewünschte persönliche Eigenschaften: Team- und Kooperationsfähigkeit, Zielstrebigkeit, hohes Engagement, Freude an wissenschaftlicher Arbeit

Telefonische Auskünfte werden gerne unter Tel. Nr. +43/662/8044-5647 gegeben.

Bewerbungsfrist bis 26. August 2015 (Poststempel)

GZ A 0078/1-2015

Am **Fachbereich Mathematik** gelangt die Stelle eines/r wissenschaftlichen Mitarbeiters/in im Forschungs- und Lehrbetrieb gemäß UG und Angestelltengesetz mit einem/r Universitätsassistenten/in gem. § 26 Kollektivvertrag der Universitäten (**Dissertant/in**) zur Besetzung. (Verwendungsgruppe B1; das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt € 1.997,20 brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen erhöhen.)

- Vorgesehener Dienstantritt: 1. Oktober 2015
- Beschäftigungsdauer: 4 Jahre
- Beschäftigungsausmaß in Wochenstunden: 30
- Arbeitszeit: nach Vereinbarung
- Aufgabenbereiche: wissenschaftliche Unterstützung im Forschungs- und Lehrbetrieb im Bereich Geometrie, insbesondere Stochastische Geometrie, sowie administrative Aufgaben, selbständige Forschungstätigkeiten einschließlich der Abfassung und Veröffentlichung einer Dissertation und grundsätzlich ab dem dritten Verwendungsjahr selbständige Lehre im Ausmaß von zwei Wochenstunden
- Anstellungsvoraussetzung: abgeschlossenes Diplom- bzw. Masterstudium der Mathematik oder der Technischen Mathematik
- Erwünschte Zusatzqualifikationen: Vorkenntnisse in den Bereichen Konvexgeometrie, Integralgeometrie und Stochastische Geometrie, einschlägige Auslandserfahrung, Erfahrung in der Betreuung von Studierenden, sehr gute Englischkenntnisse
- Gewünschte persönliche Eigenschaften: Fähigkeit zu selbständigem und eigenverantwortlichem Arbeiten, Zielstrebigkeit, Begeisterung für akademische Lehr- und Forschungstätigkeit, Zuverlässigkeit, Teamfähigkeit, Engagement, Bereitschaft zur Weiterbildung

Telefonische Auskünfte werden gerne unter Tel. Nr. +43/662/8044-5306 gegeben.

Bewerbungsfrist bis 26. August 2015 (Poststempel)

nichtwissenschaftliche Mitarbeiter/innenstellen

GZ A 0090/1-2015

Am **Fachbereich Geographie und Geologie** gelangt die Stelle **eines/r Sekretärs/in** gemäß Angestelltengesetz, Verwendungsgruppe IIa, des Kollektivvertrages für die Arbeitnehmer/innen der Universitäten zur Besetzung. Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt € 831,05 brutto bei 20 Wochenstunden bzw. € 1.246,58 brutto bei 30 Wochenstunden (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen erhöhen.

- Vorgesehener Dienstantritt: ehestmöglich
- Beschäftigungsdauer: unbefristet
- Beschäftigungsausmaß in Wochenstunden: 20 oder 30
- Arbeitszeit: nach Vereinbarung
- Aufgabenbereiche: allgemeine Büro- und Sekretariatsaufgaben, selbständige Administration zur Unterstützung der Lehr-, Forschungs- und Verwaltungstätigkeit; Mitgestaltung von Lehrunterlagen und Manuskripten; Unterstützung bei Tagungsplanung und -organisation; Parteienverkehr; Unterstützung des Projektmanagements (Drittmittel)
- Anstellungsvoraussetzungen: facheinschlägiger Lehrabschluss oder abgeschlossene Handelsschule, sehr gute MS-Office-Kenntnisse (Word, Excel, Power Point) sowie gute Rechtschreib- und Englischkenntnisse
- Erwünschte Zusatzqualifikationen: Bereitschaft zur ständigen Weiterbildung, Erfahrungen in Verwaltungsangelegenheiten (Nachweis entsprechender Qualifikation durch bisherige Tätigkeit), ggf. Kenntnisse über Universitätsorganisationsstrukturen und -kulturen

- Gewünschte persönliche Eigenschaften: Flexibilität, selbständiges und eigenverantwortliches Arbeiten, Kommunikations- und Teamfähigkeit, Freude an der Arbeit

Telefonische Auskünfte werden gerne unter Tel. Nr. +43/662-8044/5244 gegeben.

Bewerbungsfrist bis 26. August 2015 (Poststempel)

GZ A 0091/2015

In der **DE Rechnungswesen** gelangt die Stelle **eines/r Buchhalters/in** gemäß Angestelltengesetz, Verwendungsgruppe IIIa, des Kollektivvertrages für die Arbeitnehmer/innen der Universitäten zur Besetzung. Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt € 1.897,60 brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitspezifischer Vorerfahrungen erhöhen.

- Vorgesehener Dienstantritt: 1. Oktober 2015
- Beschäftigungsdauer: befristet auf die Dauer einer Karenzierung, voraussichtlich 3 Jahre
- Beschäftigungsausmaß in Wochenstunden: 40
- Arbeitszeit: Gleitzeit, Blockzeit: 9:00 - 15:00 Uhr, Freitag: 9:00 - 12:00 Uhr
- Aufgabenbereiche: allgemeine Buchhaltungstätigkeit, Mahnwesen, Excelaufstellungen und -auswertungen; diverse Verwaltungsaufgaben, Inventarisierung
- Anstellungsvoraussetzungen: Buchhaltungsprüfung oder ähnliche Qualifikation, gute EDV-Anwender/innenkenntnisse (Windows, Word, Excel)
- Erwünschte Zusatzqualifikationen: SAP-Anwender/innenkenntnisse, Praxis
- Gewünschte persönliche Eigenschaften: Teamfähigkeit, selbständiges und eigenverantwortliches Arbeiten, Zuverlässigkeit, Genauigkeit, Belastbarkeit, Flexibilität, Verlässlichkeit, Geschäftss Englisch, Bereitschaft zur Fortbildung

Telefonische Auskünfte werden gerne unter Tel. Nr. +43/662/8044-2300 gegeben.

Bewerbungsfrist bis 26. August 2015 (Poststempel)

GZ A 0093/2015

Am **ITServices** gelangt die Stelle **eines/r Webentwicklers/in** gemäß Angestelltengesetz, Verwendungsgruppe IVa, des Kollektivvertrages für die Arbeitnehmer/innen der Universitäten zur Besetzung. Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt € 2.427,30 brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitspezifischer Vorerfahrungen erhöhen.

- Vorgesehener Dienstantritt: ehestmöglich
- Beschäftigungsdauer: unbefristet
- Beschäftigungsausmaß in Wochenstunden: 40
- Arbeitszeit: Gleitzeit
- Aufgabenbereiche: selbständige Planung und Entwicklung von Oracle-Datenbank basierten Webapplikationen (vorwiegend mit APEX, JAVA und PL/SQL); Erstellung technischer Dokumentationen; Entwicklung von Schnittstellen; Überwachung der Applikationsfunktionalität im Hinblick auf Funktionsoptimierung, Benutzbarkeit und Leistungsfähigkeit; Anpassung und Erweiterung von Applikationen aufgrund von Useranforderungen
- Anstellungsvoraussetzungen: sicheres Beherrschen üblicher WEB-Standards wie z.B. HTML, CSS, Javascript, AJAX; Erfahrung und praktische Kenntnisse in der Programmierung von Datenbanken basierten Webapplikationen; gute Datenbankkenntnisse im Oracle-Umfeld als Entwickler/in (PL/SQL, SQL-Abfragen, Datenmodellierung)
- Erwünschte Zusatzqualifikationen: Entwicklung von Webapplikationen mit PL/SQL, APEX und jQuery; TYPO3 Entwicklung; Kenntnisse in Dokument-Management-Systeme

- Gewünschte persönliche Eigenschaften: Engagement und Eigeninitiative sowie Bereitschaft zum selbständigen Arbeiten, strukturierte Arbeitsweise, lösungsorientierte Denkweise und die ausgeprägte Fähigkeit zur Teamarbeit

Telefonische Auskünfte werden gerne unter Tel. Nr. +43/662/8044-6700 gegeben.

Bewerbungsfrist bis 26. August 2015 (Poststempel)

GZ A 0092/1-2015

Die Universität Salzburg betreibt eines der modernsten Rechenzentren und eine der größten Backbone-Infrastrukturen im Raum Salzburg. Wir stellen Informationsdienste für rund 20.000 User zur Verfügung, welche sich über 35 Standorte, von Salzburg bis Wien, erstrecken. Wir sind international bekannt für den Einsatz innovativer Technologien der Hersteller Cisco, Oracle, Netapp, Bluecat und Juniper.

Für die Verstärkung unseres Teams suchen wir **eine/n Support Techniker/in** mit entsprechender Fachkompetenz und Teamgeist, der/die sich an der Betreuung und Weiterentwicklung unserer IT-Dienste beteiligen will.

Aufgabenbereich:

First Level Support:

- Zentrale Kontaktstelle aller Bediensteten der Universität bei IT-Problemen
- Störungs- und Auftragsannahme per Telefon, Ticketsystem und Parteienverkehr
- Erfassung aller gemeldeten Anliegen in Form von Tickets
- Qualifizierte Bearbeitung und Dokumentation der erstellten Tickets

Second Level Support:

- Hard- und Software Wartung (Bring-In Geräte, Neuanschaffungen, Reparatur und Garantieabwicklung)
- Vor-Ort Service

Ihr Profil

- Technisches Verständnis und Interesse an aktuellen und neuen Technologien
- Freundliches Telefonverhalten und gute Kommunikationsfähigkeit
- Strukturierte, nachvollziehbare Arbeitsweise
- Engagement und Bereitschaft zur Fortbildung
- Selbständiges Arbeiten und Lösungskompetenz mit hoher Kundenorientierung
- Bereitschaft zu Außendienstesätzen
- Offenes Auftreten, Kommunikationsfähigkeit, Teamfähigkeit und Verantwortungsbewusstsein

Ihre Qualifikationen:

- Mehrjährige Berufserfahrung in den genannten Aufgabenbereichen
- Breites, fundiertes Wissen über Windows Desktop Betriebssysteme in vernetzten Umgebungen, Office Anwendungen, E-Mail Clients und Browser
- Erfahrung in weiteren Desktop-Betriebssystemen wie Linux, Mac OSX und mobilen Betriebssystemen wie Android, iOS sowie Windows Phone
- Eine technische Grundausbildung bzw. Kenntnisse von Microsoft Configuration Manager und Active Directory sind von Vorteil.
- Erfahrung mit Ticketsystemen
- Ausgezeichnete Deutschkenntnisse, sehr gutes Englisch; beides in Wort und Schrift. Idealerweise mehrjährige Erfahrung in einer IT-Serviceorganisation
- Führerschein B

Das Gehalt wird durch die Einstufung, laut Kollektivvertrag der Universitäten in der Gehaltsgruppe IIIa, mit einem Mindestgehalt von € 1.897,60 brutto bei 40 Wochenstunden festgelegt. Bei entsprechender Berufserfahrung kann sich das Mindestentgelt entsprechend erhöhen. Die Stelle wird ehestmöglich unbefristet besetzt.

Telefonische Auskünfte werden gerne unter Tel. +43/662-8044/6700 gegeben.

Bewerbungsfrist bis 26. August 2015 (Poststempel)

Impressum

Herausgeber und Verleger:
Rektor der Paris Lodron-Universität Salzburg
O.Univ.-Prof. Dr. Heinrich Schmidinger
Redaktion: Johann Leitner
alle: Kapitelgasse 4-6
A-5020 Salzburg

Das nächste Mitteilungsblatt erscheint am Mittwoch, 19. August 2015

Redaktionsschluss: Freitag, 14. August 2015

Internet-Adresse: https://online.uni-salzburg.at/plus_online/wbMitteilungsblaetter.list?pOrg=1